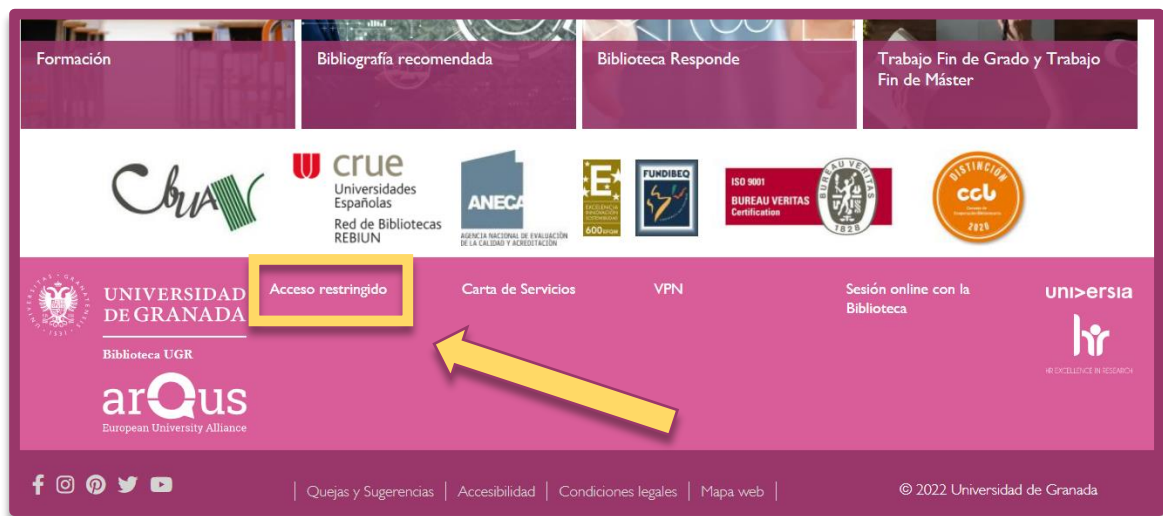




Acceso a la Intranet

(pasos a seguir la primera vez)

1. Abrimos la **página web de la Biblioteca**: <https://biblioteca.ugr.es/>
2. Abajo del todo, hacemos clic en el botón de **Acceso restringido**.



3. **SIN** escribir nada en **Nombre de usuario** ni en **Contraseña**, clicamos en **Reinicializar su contraseña**.

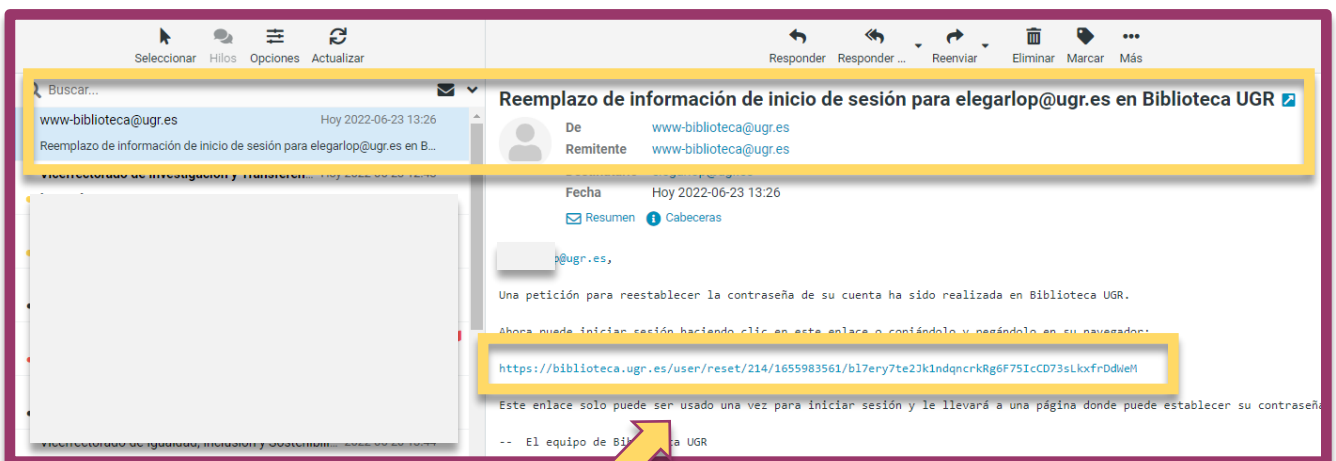




4. Escribimos nuestra dirección de **correo electrónico (xxxxxxx@ugr.es)** en **Nombre de usuario o correo electrónico**. Luego clicamos en **Enviar**.

The screenshot shows a web page titled "Reinicializar su contraseña" (Reset your password). At the top, there are navigation links for "User" and "PASSWORD", and buttons for "INICIAR SESIÓN" and "REINICIALIZAR SU CONTRASEÑA". The main heading is "Reinicializar su contraseña". Below it is a text input field labeled "Nombre de usuario o correo electrónico*" containing a masked email address "@ugr.es". A yellow box highlights this field. Below the field is the instruction: "Instrucciones para resetear la clave serán enviadas a su dirección de correo registrada." At the bottom left is a button labeled "ENVIAR", with a yellow arrow pointing to it from the right.

5. A continuación, **el sistema nos enviará un correo electrónico** a nuestra cuenta de e-mail de la UGR con un **enlace** para restablecer/crear nuestra contraseña.



Enlace de restablecimiento de contraseña

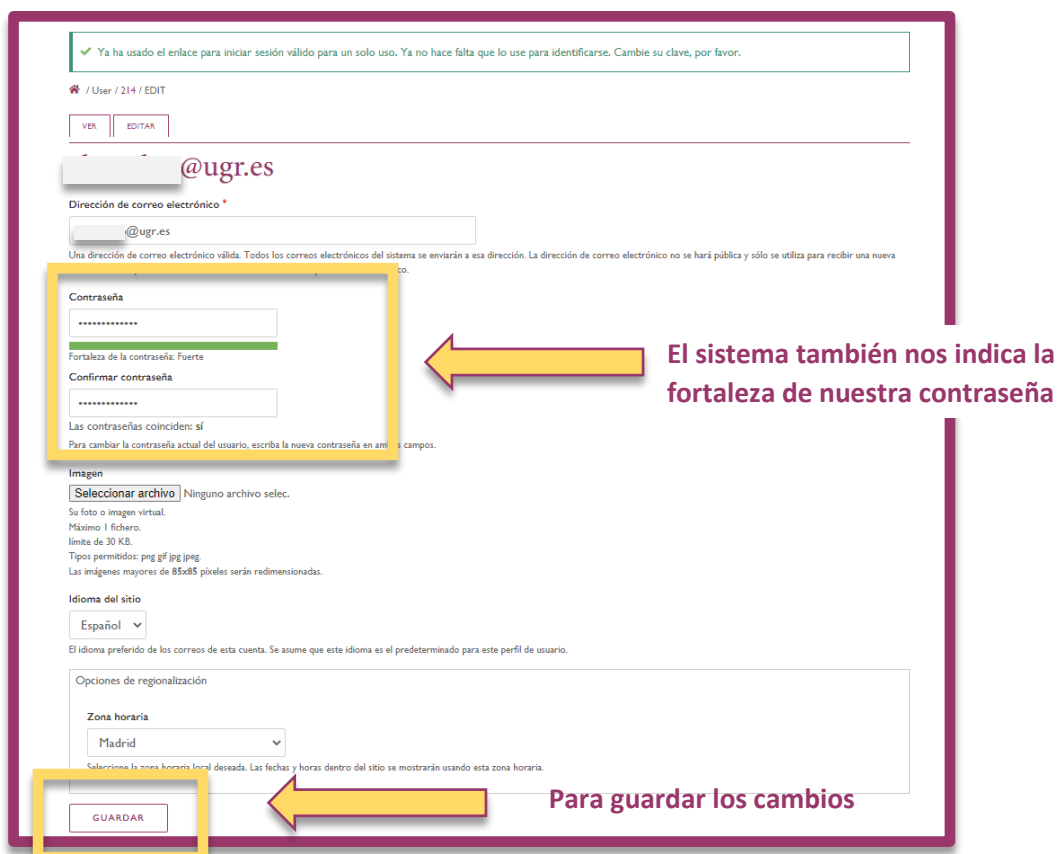
Si el sistema comunica algún tipo de error o el e-mail no llegara a vuestro correo, contactad con **derechos@ugr.es**



6. El enlace nos lleva a la página de **Establecer contraseña**, donde haremos clic en **Iniciar sesión**.



7. En la siguiente pantalla, rellenamos los campos **Contraseña** y **Confirmar contraseña** (con la contraseña de nuestra elección). Luego, pulsamos el botón de **Guardar**.





8. ¡Ya estamos dentro de nuestra **Intranet**!

En este espacio encontramos acceso a **Alma** y a diferentes documentos de nuestro interés (documentos de dirección, evaluaciones, formularios,...).

También aparece un acceso a **Cursando** junto con su **guía de uso** y el enlace a **GTBIB** con su **usuario y clave**. Por supuesto, también tenemos el botón de **Cerrar sesión**.



9. A partir de ahora, cuando queramos acceder a la Intranet, sólo tenemos que repetir los **pasos 1** (abrir la **página web de la Biblioteca**) y **2** (clicar en **Acceso restringido**) y, en la página que se abre, escribir nuestro **correo@ugr.es** en **Nombre de usuario** y la contraseña escogida en **Contraseña** e **iniciamos sesión**.



ACCESO RESTRINGIDO

Acceso restringido

Inicio de sesión

Nombre de usuario *



Nuestro correo de la UGR

Contraseña *



Nuestra contraseña

INICIAR SESIÓN



Para iniciar nuestra sesión en la Intranet

[Reinicializar su contraseña](#)

Si tiene algun problema para acceder, póngase en contacto con los administradores de la Web a través del [Formulario de Contacto](#).

Compartir en

