

## ● BIBLIOTECA UNIVERSITARIA

### Evaluación de los objetivos de 2006

El grado de cumplimiento de los objetivos especificados para 2006 ha sido el siguiente:

#### **1 - Plan de mejora de la Biblioteca Universitaria**

Durante 2006 se ha desarrollado el Plan de Mejora de la Biblioteca Universitaria a través de los distintos Grupos de Mejora constituidos para tal fin.

Las acciones de mejora realizadas han sido las siguientes:

- *Formación de Usuarios*

Se ha desarrollado un *Plan de alfabetización informacional* de la Biblioteca Universitaria de Granada

- *Comunicación*

Se ha elaborado un *Plan de comunicación interna y externa de la Biblioteca Universitaria*.

- *Estadísticas e Indicadores*

Se ha elaborado el *Informe de indicadores* y las fichas de cada indicador.

- *Mapa de procesos y Manuales de procedimiento*

Se han elaborado el *Mapa de procesos de la Biblioteca Universitaria*, el *Diagrama de flujo de préstamo, renovación, reservas, tratamiento técnico, préstamo interbibliotecario y reclamación de ejemplares no devueltos* y la siguiente documentación del Sistema de Gestión de Calidad basado en la Norma ISO 9001:2000: P-09 Tratamiento técnico, P-10 Préstamo, renovación y reservas, P-11 Préstamo Interbibliotecario, P-12 Reclamación de ejemplares no devueltos, IT-01 Edición electrónica de Tesis Doctorales de la UGR.

- *Estudio de expectativas de usuario*

Se ha realizado el *Informe sobre estudios de usuarios* y el *Manual de procedimiento sobre satisfacción de usuarios*.

- *Desarrollo y gestión de la colección*

Se ha confeccionado el *Informe sobre gestión de la colección* y el *Manual de procedimiento sobre adquisiciones* de la Biblioteca Universitaria.

- *Estudio de las Implicaciones de la Biblioteca en el Espacio Europeo de Educación Superior*

Se ha realizado una propuesta sobre las *Tareas y funciones del bibliotecario temático*.

- *Procesos administrativos*

Se ha realizado el *Manual de Procedimiento sobre homologación y evaluación de proveedores*.

Por el contrario, no se han realizado el *Plan estratégico* y el nuevo *Reglamento de la Biblioteca Universitaria*.

#### **2 - Desarrollar el Repositorio Institucional de la Universidad de Granada**

El año 2006 ha supuesto la consolidación del Repositorio de objetos electrónicos de la Universidad de Granada. En 2006 se han agregado 1.688 registros de los cuales 800 son artículos científicos electrónicos, 329 tesis con acceso al texto completo y 559 referencias de artículos y se han digitalizado 1.838 impresos de la colección de fondo antiguo de la Biblioteca del Hospital Real. En la actualidad, el número de obras digitalizadas de este fondo asciende a 7.528.

#### **3 - Mejorar e incrementar la comunicación y los procesos**

- **Nueva versión de la página web**

Se ha elaborado una versión totalmente renovada de la página web como soporte básico y fundamental de comunicación. Con esa finalidad se ha esmerado en aspectos tales como visibilidad y usabilidad por parte de las personas discapacitadas.

Se ha desarrollado un nuevo formulario para la tramitación por parte de los usuarios de las preguntas, quejas o sugerencias que quieran exponer, con el compromiso de recibir una respuesta en dos días; se han actualizado los tutoriales para uso del catálogo; se ha desarrollado y puesto a disposición de la Comunidad Universitaria el formulario de sugerencias de libros a adquirir y se han actualizado las páginas del catálogo general de la Biblioteca con la nueva imagen y estilo de la página web de la Biblioteca.

▪ *Potenciación del uso del espacio compartido como herramienta de comunicación*

Se ha rediseñado una intranet para los profesionales de la Biblioteca en la que se han colocado todos los documentos que afectan a la gestión misma.

▪ *Desarrollo de la imagen corporativa de la Biblioteca*

Se ha definido la imagen corporativa de la Biblioteca, integrándola en la propia de la Universidad y se ha procedido a la elaboración de criterios que permitan la aplicación de esa imagen a todos los ámbitos en los que esté presente la Biblioteca.

Se han desarrollado diseños prácticos para informes, modelos, reclamaciones, páginas web, etc., propios de la Biblioteca.

▪ *Uniformización y homogeneización de las diferentes páginas web de las bibliotecas*

Se han elaborado directrices para que los distintos centros bibliotecarios adecuen sus páginas web a los requisitos y objetivos propuestos.

#### **4 - Crear nuevos servicios virtuales en la Biblioteca**

▪ *Creación del Servicio de hemeroteca virtual.*

Incorporación de registros de publicaciones periódicas electrónicas y presentación en el OPAC con la información de las coberturas tanto electrónicas como en papel y se ha mejorado el portal que gestiona las revistas electrónicas.

▪ *Creación del Servicio de referencia virtual.*

No se ha conseguido este objetivo, aunque está en proceso adelantado el soporte de software que lo posibilite.

▪ *Desarrollo de cursos de formación de usuarios a distancia*

No realizado.

▪ *Desarrollo de guías de recursos por áreas temáticas.*

Se han confeccionado guías temáticas de acuerdo con una clasificación de materias y se han colocado en la página web para su utilización desde el portal de la biblioteca.

Se ha establecido un proceso para actualizar estas páginas y para que los diferentes centros bibliotecarios puedan participar en el mismo.

### **Política de Calidad**

La Biblioteca Universitaria ha establecido su Política de Calidad en el documento *Manual de Calidad de la Biblioteca Universitaria* siguiendo el modelo de referencia de la norma ISO 9001-2000, ha desarrollado la documentación del Sistema de Gestión de Calidad y ha iniciado el proceso de certificación según el modelo de esta norma.

Además, con el objetivo de conocer si los servicios de la Biblioteca Universitaria responden a las necesidades reales de sus usuarios se ha desarrollado, entre febrero y marzo, la encuesta de satisfacción de usuarios Libqual que detecta la calidad del servicio a partir de la percepción del usuario desde una triple dimensión:

- El valor afectivo del servicio
- La biblioteca como espacio
- El control de la información

### **Desarrollo de las colecciones**

Durante 2006 se ha elaborado el *Manual de gestión de la colección*, documento que contempla, entre otros aspectos, el desarrollo de la colección y el procesamiento técnico, la preservación, evaluación y expurgo de los fondos bibliográficos y documentales con la finalidad de que la Biblioteca Universitaria consiga sus objetivos en investigación, docencia y aprendizaje.

### **1 - Fondos ingresados en el catálogo automatizado**

Durante el año, se han ingresado en Catálogo automatizado de la Biblioteca Universitaria 58.651 nuevos registros de los cuales 40.203 corresponden a registros bibliográficos de documentos no electrónicos y 18.448 a registros bibliográficos de documentos electrónicos.

En la actualidad el catálogo automatizado de la Biblioteca Universitaria contiene 609.486 registros bibliográficos frente a los 550.836 del año anterior, lo que supone un incremento del 9,6% y 750.034 registros de ejemplar frente a los 667.167 de 2005, 11% más respecto al año anterior.

El subcatálogo de Producción Científica de la Universidad de Granada se ha incrementado con 1.688 registros alcanzando en la actualidad 18.807 registros.

El subcatálogo de Fondo Antiguo ha aumentado en 10.514 registros, teniendo en la actualidad 38.923 registros.

El subcatálogo de Recursos Electrónicos cuenta con 116.362 registros, habiéndose incorporado en el período 18.694 nuevos registros.

El subcatálogo Biblioteca José Saramago cuenta con 3.785 ejemplares

El subcatálogo Antonio Domínguez Ortiz tiene un total de 2.935 ejemplares.

### **2 - Revistas electrónicas**

Los títulos diferentes de revistas electrónicas disponibles al final de 2006 ascienden a 24.016. Con relación a los disponibles al final de 2005, supone un aumento del 32%.

Este aumento se debe a la adquisición de nuevos paquetes, a la ampliación del contenido de paquetes ya existentes y a la inclusión de nuevas colecciones de revistas de uso gratuito.

#### **Revistas electrónicas con acceso a texto completo disponibles: 2000-2006**

Fechas	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006
Nº. publicaciones	450	3500	4624	6230	8965	18145	24016

### **3 - Bases de datos**

Durante el período se han suscrito cuatro bases de datos nuevas: Referex Engineering, Urdadoc, Lista y Naxos. Otras han cambiado de proveedor o de plataforma de uso, o bien varias se han integrado en una sola.

Así a final de 2006 se ofrecen 139 bases de datos, de las que 89 son online y el resto ubicadas en monopuesto en los diferentes centros bibliotecarios.

#### **Bases de datos disponibles: 2000-2006**

Fechas	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006
Nº. de bases de datos	118	126	115	135	139	131	139

### **4 - Libros electrónicos**

Al concluir 2006, la oferta de libros electrónicos abarca 163.996 títulos. Las nuevas contrataciones realizadas han sido la colección Referex Engineering Books.

### **Desarrollo tecnológico**

Las principales acciones realizadas han sido:

- La puesta a disposición de un metabuscador de recursos electrónicos de información que permite realizar una única búsqueda a la vez en varios de los recursos de información (bases de datos, revistas electrónica, libros electrónicos, etc.) suscritos o adquiridos por la Biblioteca.
- La implantación del WebBridge, herramienta que proporciona enlaces directamente desde la referencia bibliográfica – libro, revista, artículo, etc.- a recursos de información relacionados.
- El préstamo de ordenadores portátiles en las Bibliotecas de los Campus de Ceuta y Melilla.
- La adquisición, con la subvención obtenida del Ministerio de Educación y Ciencia, de un escáner en color y el software para construir registros en XML.

## Servicios

### *Página web de la Biblioteca*

A lo largo de 2006 se ha procedido a realizar una versión totalmente nueva de la página web, revisando contenidos y presentación de los mismos y primando los principios de usabilidad y visibilidad por parte de personas con discapacidades así como de uniformidad con el estilo institucional de la página web de la Universidad.

Se han añadido nuevos apartados, de cara a facilitar el uso de los recursos ofertados y de posibilitar una comunicación más fluida con los usuarios de la biblioteca.

### Visitas a la página web de la BUG

Fecha	2001	2002	2003	2004	2005	2006
Visitas	151.000	347.000	242.428*	333.329	662.355**	1.236.245

\* Se separa el acceso al OPAC de la Biblioteca del acceso a la página web

\*\* A partir del mes de octubre, se unifican los accesos en una única página

## Préstamo

### ▪ *Préstamo a domicilio*

Hasta el momento de redactar la presente Memoria se han realizado 411.530 préstamos, cifra muy parecida a la del año anterior.

Se ha activado la posibilidad de realizar reservas sobre documentos prestados, tras un estudio piloto en tres bibliotecas. Durante el año se han realizado 1.563 reservas.

### ▪ *Préstamo interbibliotecario*

Se han solicitado 2.756 y se han servido 3.362 documentos.

## Formación de usuarios

Dentro del Plan de Formación de usuarios de la Biblioteca Universitaria, cuyo objetivo principal es satisfacer las necesidades de información y documentación de la Comunidad Universitaria en los procesos de aprendizaje, investigación y docencia, se ha desarrollado y puesto en práctica *el Manual de procedimiento de formación de usuarios*, documento que describe metodológicamente cómo formar usuarios expertos y autosuficientes en la identificación, localización y uso de los recursos de información, en el conocimiento y uso de los servicios existentes y en dotarles de las habilidades y destrezas necesarias para el uso de la información.

Dentro de este contexto, las diferentes Bibliotecas de Centro han programado y realizado:

- cursos introductorios para los estudiantes de nuevo ingreso
- cursos especializados sobre bases de datos, revistas electrónicas, libros electrónicos, catálogos, etc., o sobre áreas temáticas especializadas.

Desde la página web de la Biblioteca, en su apartado Formación de usuarios, se informa de la oferta formativa que ofrecen las Bibliotecas de Centro.

## Cooperación

### ▪ *Red de Bibliotecas Universitarias (Rebiun)*

La Biblioteca Universitaria ha continuado colaborando con el Grupo de Trabajo de la Línea 1 del Plan Estratégico de Rebiun cuyo objetivo es desarrollar un nuevo modelo de Biblioteca Universitaria como Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación y también ha participado en las sesiones del trabajo del Grupo de Patrimonio Bibliográfico.

Además, ha formado parte del Comité de Dirección del II Plan Estratégico, siendo la encargada de elaborar el informe de *Las Bibliotecas Universitaria como soporte al aprendizaje*, presentado en la Asamblea Extraordinaria de Rebiun celebrada en Madrid el 30 de marzo de 2006.

Finalmente, se ha asistido a la XIV Asamblea Anual de Rebiun celebrada en noviembre en Badajoz y donde la Biblioteca Universitaria ha sido elegida para formar parte del Comité Ejecutivo de la Red de Bibliotecas Universitarias Españolas.

- *Consortio de Bibliotecas Universitarias Andaluzas (CBUA)*

Las actuaciones realizadas dentro del mismo han sido:

- La participación en las actividades desarrolladas por el Grupo de Trabajo del Catálogo Colectivo de la Bibliotecas Universitarias de Andalucía.
- La participación en las actividades desarrolladas por el Grupo de Trabajo del MAP, encargado de desarrollar el gestor y metabuscador de recursos electrónicos.
- La coordinación del Grupo de Trabajo de Normalización.
- La coordinación del Grupo de Trabajo sobre Repositorios Institucionales de las Bibliotecas Universitarias de Andalucía.
- La participación en las actividades del Grupo de Trabajo de Recursos Electrónicos.

- *Red ALFA - Biblioteca Babel*

El grupo de trabajo de la Biblioteca Babel, dentro del proyecto Alfa II de cooperación de la Comunidad Europea con América Latina, ha realizado una sesión de trabajo en Utrecht (Holanda) en la que se especificaron las directrices para la elaboración de un repositorio del conocimiento de la bibliotecas integrantes.

- *Biblioteca José Saramago*

Merced al convenio de colaboración suscrito entre la Universidad de Granada y D. José Saramago y Dña. Pilar del Río, la Biblioteca Universitaria ha comenzado a desarrollar la planificación y organización de la Biblioteca José Saramago. Hasta el momento, se han catalogado 3.785 ejemplares y se ha comenzado a diseñar el portal para el acceso electrónico a la misma.

## **Infraestructuras**

- *Instalaciones y locales*

Las actuaciones realizadas por los diferentes órganos de la Universidad han sido:

- Ampliación de la Biblioteca de la Facultad de Traducción e Interpretación
- Ampliación de la Biblioteca del Campus de Melilla
- Ampliación de la Biblioteca de la Facultad de Ciencias Políticas y Sociología
- Reubicación y construcción de la nueva Biblioteca de la Facultad de Bellas Artes.

- *Equipamiento informático*

Se ha concluido la renovación de equipos tanto de gestión como de usuarios iniciada en el año anterior. En la actualidad el equipamiento informático de la Biblioteca está constituido por 165 ordenadores de gestión y 309 de usuarios.

Se ha dotado de sistemas de autopréstamo a las Bibliotecas de Bellas Artes y de Filosofía y Letras.

## **Recursos humanos**

- *Personal bibliotecario*

Con motivo de la convocatoria de Promoción Interna del Personal de Administración y Servicios de la Universidad de Granada se han producido los siguientes movimientos de personal:

- La incorporación de 4 Jefes de Servicio a las unidades de la Biblioteca del Edificio San Jerónimo, al Centro de Coordinación y Gestión, al Servicio de Información Científica, y al Servicio de Recursos Electrónicos.

- La incorporación de 4 Jefes de Sección a las Bibliotecas de Medicina y Ciencias de la Salud, a la Biblioteca de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales, a la Biblioteca de la Facultad de Ciencias Políticas y Sociología y a la Biblioteca de la Facultad de Filosofía y Letras.

- La incorporación de 1 Bibliotecario de Área a la Biblioteca de la Facultad de Filosofía y Letras.

- La incorporación de 2 técnicos de la Escala Administrativa a los Servicios Centrales de la Biblioteca.

- Se ha realizado el concurso oposición de 1 plaza de funcionario del grupo C al B.

- Se ha realizado el concurso oposición de 2 plazas de Técnico Especialista de Biblioteca, Archivos y Museos en la Biblioteca del Campus de Ceuta.

No obstante, la plantilla de personal de la Biblioteca no ha tenido modificaciones cuantitativas respecto a 2005; funcionalmente sigue compuesta por 47 Funcionarios de Archivos Bibliotecas y Museos, 122 Técnicos Especialistas de Archivos Bibliotecas y Museos y 3 Administrativos.

- *Personal de apoyo*

Se ha realizado una convocatoria de 10 Becas de Apoyo Técnico dentro del Plan Propio de Investigación de la Universidad de Granada para realizar prácticas formativas en los Servicios Centrales y Bibliotecas de Centro y se ha contado con 8 contratados a cargo de diferentes proyectos de investigación.

- *Plan de formación*

Durante 2006, dentro del XI Plan de Formación del PAS de la Universidad de Granada, se han planificado y realizado diferentes acciones formativas orientadas a incrementar el desarrollo de las competencias y habilidades del personal de la Biblioteca. Los cursos realizados han sido:

- ISO 9000 en la Biblioteca Universitaria, 32 asistentes
- Recursos de información electrónica en la Biblioteca Universitaria (2 ediciones), 50 asistentes.

Por su parte, la Biblioteca ha planificado y desarrollado diferentes acciones formativas sobre la nueva página web y sobre el Sistema de Gestión de Calidad de la Biblioteca a las que ha asistido la totalidad de la plantilla.

Además, se ha facilitado la asistencia a otras acciones formativas realizadas por otras instituciones:

- IV Symposium Internacional de Bibliotecas Digitales, organizadas por la Universidad de Málaga, 3 asistentes.
- IV Jornadas sobre los Centros de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación, organizadas por la Red de Bibliotecas Universitaria de España y la Universidad de Burgos, 1 asistente.
- Programa de Formación de Directores y Jefes de Sistemas de Gestión de la Calidad, 1 asistente.

### **Extensión de la Biblioteca**

- *Exposiciones*

La Biblioteca ha participado en la siguiente exposición: *La imagen del mundo. Los inicios de la cartografía científica en los mapas de los siglos XVI y XVII de la Universidad de Granada*, organizada por el Vicerrectorado de Extensión Universitaria de la Universidad de Granada y el Consejo del Parque de las Ciencias con fondos bibliográficos y documentales de la Biblioteca Universitaria de Granada.

Además ha colaborado con sus fondos en:

- *Ibn Jaldún. El Mediterráneo en el siglo XIV: auge y declive de los imperios*, organizada por la Consejería de Cultura de la Junta de Andalucía, el Excmo. Ayuntamiento de Sevilla, el Ministerio de Asuntos Exteriores y el Ministerio de Cultura y celebrada en Sevilla en el Real Alcázar entre mayo y septiembre de 2006.
- *Francisco Ayala. El escritor en su siglo*, celebrada en Granada, en el Hospital Real, entre el 21 de septiembre y 12 de noviembre de 2006.

- *Jornadas de Recepción del Estudiante*

La Biblioteca Universitaria, como otros servicios y Centros de la Universidad de Granada, ha participado en las Jornadas de Recepción del Estudiante celebradas en el mes de octubre mediante las cuales da a conocer a los nuevos estudiantes sus servicios, recursos, cursos de formación, etc.

- *Difusión*

Las acciones realizadas han sido:

- Edición y difusión del *Anuario Estadístico* de 2005 de la Biblioteca Universitaria donde se ofrece información sobre sus actividades y principales magnitudes.
- Impresión de la *Carta de Servicios de la Biblioteca Universitaria* y su distribución por las Bibliotecas de Centro.
- Realización de un vídeo sobre la Biblioteca para potenciar su uso, recursos y servicios.

## Objetivos para 2007

En el contexto del Plan Estratégico de la Universidad de Granada en su Eje V, Línea Estratégica 4, para la Biblioteca de la UGR, como Centro de Recursos para el Aprendizaje, la Investigación y la Gestión, se establecen los siguientes objetivos para el año 2007:

- 1.- Consolidar el sistema de gestión de calidad conforme a la norma UNE-EN-ISO 9001:2000
  - Desarrollar el Cuadro de Mando Integral del Servicio.
  - Mejora de los procesos y procedimientos de gestión
  - Desarrollar el Programa de gestión de la colección: selección, adquisición, expurgo, donaciones, canje.
  - Desarrollar el Plan de Seguridad, Emergencias y Vigilancia de la Biblioteca.
  
- 2.- Desarrollar nuevos canales de comunicación científica que incrementen la visibilidad de la investigación realizada en la UGR.
  - Mejorar la coordinación Biblioteca/Profesorado para la adquisición y actualización de la bibliografía básica
  - Desarrollar herramientas apropiadas para gestionar la producción científica.
  - Elaborar un programa de promoción y marketing de la BUG.
  
- 3.-Incrementar y mejorar la oferta de recursos y servicios tanto presenciales como virtuales que ayuden a conseguir autosuficiencia de los usuarios.
  - Intensificar el uso y aprovechamiento de las tecnologías de la información y comunicación.
  - Poner en marcha del servicio de referencia virtual de la Biblioteca.
  
- 4.- Potenciar el papel de la Biblioteca como centro de formación y apoyo al aprendizaje, la docencia y la investigación.
  - Recopilar, potenciar y gestionar recursos para el aprendizaje y participar en la creación de materiales didácticos.
  - Participar en proyectos de innovación y desarrollo
  
- 5.- Potenciar la formación del personal de la Biblioteca en los aspectos técnicos y de gestión.
  
- 6.- Incrementar la colaboración con otras instituciones bibliotecar

## ● ARCHIVO UNIVERSITARIO

### Consultas

En el período de 2006 han sido atendidos 497 usuarios que han realizado un total de 2.760 consultas y se han prestado 54 libros de la Biblioteca Auxiliar del Archivo.

A la Administración Universitaria se le han suministrado 12 expedientes administrativos y 98 expedientes académicos a centros.

Se han contabilizado 17.436 visitas a la página web

### Trabajos Técnicos

#### *Inventario de los fondos del Archivo Histórico*

- Como tarea continuada del Archivo, se sigue con la reinventariación sistemática de su fondo. Se sigue trabajando en la documentación histórica tras haber reunido las principales series que se encontraban dispersas debido al incendio ocurrido en 1866, entre ellas las Actas del Tribunal de Censura, organismo que actuó en esta Universidad en la primera mitad del siglo XIX. En la actualidad nos ocupamos de la clasificación de diversa documentación de los siglos XIX y XX que se encontraba agrupada sin ningún tipo de criterio.