



ugr

Universidad de Granada
Biblioteca Universitaria

PLAN ESTRATÉGICO DE LA BIBLIOTECA DE
LA UNIVERSIDAD DE GRANADA

2016-2019



DICIEMBRE DE 2015

PLAN ESTRATÉGICO DE LA BIBLIOTECA DE LA UGR 2016-2019

1. Introducción

Un plan estratégico es un documento en el que los responsables de una organización reflejan cual será la estrategia a seguir por su empresa a medio plazo. Por ello, se establece generalmente con una vigencia que oscila entre 1 y 5 años. Un plan estratégico debe marcar las directrices y el comportamiento para que una organización alcance los objetivos que se plantea.

Presentamos este nuevo Plan Estratégico de la Biblioteca de la Universidad de Granada que se enmarca dentro del sistema de gestión de calidad que aplicamos desde 2002. Con la vista puesta en el horizonte del 2019, este documento recoge las principales líneas de actuación que seguirá la Biblioteca Universitaria en el nuevo escenario económico, social y político en el que se encuentra la Universidad de Granada.

La renovación del Sello de Excelencia Europea 500+ y el ya consolidado Sistema de Calidad UNE – EN ISO 9001 confirman el compromiso de la Biblioteca Universitaria con la mejora continua de nuestro servicio. Estos procesos han servido para la elaboración de este Plan Estratégico, para el cual se han tenido en cuenta los Informes de Evaluación del Sello de Excelencia Europea, los informes de auditoría de la norma ISO y la encuesta enviada al personal de la biblioteca para la realización del análisis DAFO.



2. Plan estratégico Biblioteca Universitaria de Granada 2016-2019

2.1 Misión:

La Biblioteca Universitaria de Granada tiene como misión la gestión de los recursos de información necesarios para que la Comunidad Universitaria pueda cumplir sus objetivos en materia de docencia, gestión, estudio, investigación y extensión universitaria, siendo su finalidad principal facilitar el acceso y la difusión a dichos recursos.

La Biblioteca Universitaria colabora en los procesos de creación del conocimiento a fin de contribuir a la consecución de los objetivos esenciales de la Universidad, llevando a cabo las actividades que esto implica de forma sostenible y socialmente responsable.

2.2 Visión:

Consolidar la Biblioteca de la UGR como Centro de Recursos para el Aprendizaje, la Investigación y la Gestión (CRAI), un entorno dinámico en el que se integren todos los materiales que dan soporte al aprendizaje y a la investigación universitaria actual.

2.3 Valores:

CALIDAD: Ofrecer a nuestros usuarios servicios de excelencia.

VISIBILIDAD: Contribuir a difundir los resultados de la investigación que se produce en la Universidad de Granada.

ACCESIBILIDAD: Facilitar el acceso a nuestros espacios, servicios, nuestra página Web.

COMUNICACIÓN: Establecer canales de comunicación con nuestros usuarios.

ACCESO LIBRE: Adherirnos a las propuestas existentes en este marco, para poder compartir el conocimiento.

PROFESIONALIDAD: Comprometernos a desarrollar las competencias profesionales de nuestra plantilla.



2.4 Líneas estratégicas

1. Eje estratégico 1: Docencia y aprendizaje
2. Eje estratégico 2: Investigación y transferencia del conocimiento
3. Eje estratégico 3: Gestión y organización
4. Eje estratégico 4: Personas
5. Eje estratégico 5: Alianzas, cooperación y sociedad
6. Eje estratégico 6: Mejora continua y prospectiva



2.5 Desglose de las líneas estratégicas

EJE ESTRATÉGICO 1: Docencia y aprendizaje			
Definición:	Orientar, facilitar y contribuir al proceso de enseñanza y aprendizaje de docentes y estudiantes en el panorama actual de la Universidad.		
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS OPERACIONALES (ACCIONES)	INDICADORES	RESPONSABLES
Colaborar con el profesorado para dinamizar el uso de la Biblioteca	Diseñar formaciones ad hoc a demanda de los profesores	Número de acciones formativas realizadas	Servicios Centrales Personal bibliotecario Equipo de Formación de Usuarios Grupo de Mejora "Usuarios"
Potenciar el uso de los espacios y los recursos de la Biblioteca para la docencia y el aprendizaje	Continuar creando espacios polivalentes destinados a los trabajos en grupo	Número de espacios para trabajo de grupo	Dirección de la Biblioteca Jefes de Servicio Área de Infraestructuras de Gerencia
	Prestar las salas de trabajo en grupo	Número de préstamos de salas de trabajo	Personal bibliotecario
Poner en valor al PDI la Biblioteca como herramienta para la docencia	Realizar sesiones formativas con los profesores por centro	Número de sesiones formativas	Servicios Centrales Personal bibliotecario Equipo de Formación de Usuarios Grupo de Mejora "Usuarios"
Adaptar los servicios de la biblioteca a los nuevos parámetros de inclusividad de la UGR	Estudiar la accesibilidad de las instalaciones y los servicios	Estudio realizado (SI/NO)	Dirección de la Biblioteca Jefes de Servicio Grupo de Mejora "Ética y Responsabilidad Social" Vicerrectorado de Responsabilidad Social, Igualdad e Inclusión
	Proyectar la formación para el personal de la Biblioteca que les facilite competencias para atender a los usuarios con necesidades especiales	Número de personal que reciben la formación	Jefes de Servicio Personal bibliotecario Gabinete de Recursos Humanos y Organización
RECURSOS	Propios, Servicio de Prevención de Riesgos Laborales, Unidad técnica, Servicio de Informática, Gabinete de Recursos Humanos y Organización – Formación del PAS.		
RESULTADOS ESPERADOS	Conseguir un mayor aprovechamiento de los recursos de la Biblioteca. Avanzar hacia la inclusividad en la Biblioteca atendiendo a las directrices generales de la Universidad.		



EJE ESTRATÉGICO 2: Investigación y transferencia del conocimiento			
Definición:	Ayudar y orientar en el proceso de investigación, desarrollo e innovación y facilitar los recursos informativos, posibilitando la creación y la difusión de la ciencia en la UGR.		
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS OPERACIONALES (ACCIONES)	INDICADORES	RESPONSABLES
Rentabilizar los recursos informativos de apoyo a la investigación	Estudiar y valorar la viabilidad de los recursos suscritos	Porcentaje de recursos rentables	Dirección de la Biblioteca Servicios Centrales
Reforzar el compromiso de la Biblioteca con el acceso abierto a la documentación científica	Incrementar el número de actividades de formación sobre acceso abierto	Número de acciones formativas	Vicerrectorado de Investigación y Transferencia Dirección de la Biblioteca Servicios Centrales
	Fomentar el uso del apartado web "Apoyo a la investigación"	Número de consultas al apartado web	
Apoyar a los investigadores en el proceso de publicación en revistas científicas facilitándole el uso de herramientas de evaluación	Proporcionar acciones formativas en el uso de herramientas de evaluación de revistas de impacto	Número de acciones formativas	Equipo de Formación de Usuarios Grupo de Mejora "Usuarios"
RECURSOS	Propios, Vicerrectorado de Investigación y Transferencia.		
RESULTADOS ESPERADOS	Que la Biblioteca se convierta en referente dentro de la Universidad en la difusión en acceso abierto de la producción científica.		

EJE ESTRATÉGICO 3: Gestión y organización			
Definición:	Fomentar que los servicios de la UGR conozcan y utilicen los servicios y recursos que ofrece la Biblioteca en apoyo a sus tareas		
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS OPERACIONALES (ACCIONES)	INDICADORES	RESPONSABLES
Promover la implicación de otros servicios de la UGR en proyectos comunes con la Biblioteca (CSIRC, Comisión de Doctorado, etc.)	Proponer proyectos de utilidad a la Biblioteca con la participación de otros servicios de la UGR.	Número de servicios de la UGR con los que se colabora	Dirección de la Biblioteca Servicios de la UGR Personal bibliotecario
	Reforzar el plan de comunicación dirigido al PAS	Número de informaciones enviadas	Dirección de la Biblioteca Grupo de Mejora "Redes Sociales, Marketing y Comunicación"
Proporcionar recursos de apoyo necesarios para el desarrollo del trabajo de gestión y administración de la Universidad	Desarrollar formación general para el PAS	Número de acciones formativas impartidas	Personal bibliotecario Equipo de Formación de Usuarios Grupo de Mejora "Usuarios" Servicio de Formación del PAS
Formar sobre los recursos de información	Realizar formación específica sobre recursos de la biblioteca para el PAS		
RECURSOS	Propios, Gerencia y externos.		
RESULTADOS ESPERADOS	Convertirnos en una herramienta útil para la gestión y el funcionamiento de los servicios de la Universidad de Granada		

EJE ESTRATÉGICO 4: Personas			
Definición:	Promover una mejor comunicación entre los componentes de la plantilla de la Biblioteca con el objetivo de mejorar el servicio que se ofrece a los usuarios.		
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS OPERACIONALES (ACCIONES)	INDICADORES	RESPONSABLES
Mejorar la comunicación interna	Programar un calendario de reuniones informativas para los diferentes grupos y escalas de la Biblioteca por puntos de servicio y globales	Número de reuniones convocadas	Dirección de la Biblioteca Grupos de Mejora “Personas” y “Redes Sociales, Marketing y Comunicación” Personal de la Biblioteca
	Promover la transmisión de la información sobre las novedades de la Biblioteca, según el plan de comunicación	Número de informaciones enviadas	
	Editar y difundir periódicamente una hoja informativa que se distribuya entre el personal de la Biblioteca por correo electrónico	Número de boletines emitidos	
Participar en la revisión de la RPT	Estudio de las cargas de trabajo por puntos de servicio	Estudio realizado (SI/NO)	Dirección de la Biblioteca Grupo de Mejora “Personas”
	Evaluar como la evolución natural de la plantilla puede afectar a la Biblioteca		
Fomentar las actividades de formación	Realizar actividades de formación tanto presenciales como virtuales que permitan la actualización de conocimientos profesionales	Número de cursos realizados	Dirección de la Biblioteca Grupo de Mejora “Personas” Personal de la Biblioteca
RECURSOS	Propios, Gerencia y externos.		
RESULTADOS ESPERADOS	Lograr una comunicación interna fluida y eficaz que mejore las relaciones interpersonales, claves para mejorar el ambiente laboral.		

EJE ESTRATÉGICO 5: Alianzas, cooperación y sociedad			
Definición:	Impulsar la presencia de la BUG en los diferentes foros nacionales y extranjeros, así como en el conjunto de la sociedad, promoviendo acuerdos, alianzas y diferentes grados de cooperación que hagan seguir avanzando a la Biblioteca.		
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS OPERACIONALES (ACCIONES)	INDICADORES	RESPONSABLES
Fomentar la participación de la BUG en congresos, jornadas y redes de comunicación profesionales	Promover la asistencia a congresos y reuniones del ámbito profesional de las bibliotecas universitarias y científicas	Número de asistentes	Todo el personal de la Biblioteca
Colaboración con colectivos sociales en apoyo a sus actividades	Impulsar el establecimientos de acuerdos con distintos organismos	Número de acuerdos realizados	Dirección de la Biblioteca
	Participar en actividades solidarias y culturales	Número de actividades en las que se participa	Grupo de Mejora "Ética y Responsabilidad Social"
Mantener las actividades de difusión del patrimonio bibliográfico de la universidad	Promover las visitas guiadas a la Biblioteca	Número de visitas	Jefe de Servicio de la Biblioteca del Hospital Real
	Apostar por la difusión del fondo antiguo en acceso abierto a través de la página web (Bibliotesoros) y el repositorio institucional (Digibug)	Número de consultas	Grupo de Mejora "Patrimonio Bibliográfico"
	Mantener el programa de digitalización de fondos históricos	Número de obras digitalizadas	
RECURSOS	Propios y Externos.		
RESULTADOS ESPERADOS	Que la Biblioteca Universitaria se convierta en un agente de implicación social de la UGR.		



EJE ESTRATÉGICO 6: Mejora continua y prospectiva			
Definición:	Difundir y promover procesos de evaluación que permitan mejorar la calidad de los servicios ofrecidos por la BUG en el contexto interno y externo de la Universidad.		
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS OPERACIONALES (ACCIONES)	INDICADORES	RESPONSABLES
Continuar con el sistema de gestión de calidad de la BUG	Revalidar o renovar los certificados o sellos de calidad y excelencia	Número de certificados revalidados	Dirección de la Biblioteca Gerencia Unidad de Calidad, Innovación y Prospectiva Grupos de Mejora Comité de Calidad
Verificar el cierre del ciclo de calidad mediante el análisis y evaluación de resultados	Verificar mediante evidencias que aprendemos del análisis, evaluación y resultados de las actividades llevadas a cabo. Comprobar que se termine el círculo de calidad.	Número de informes de evaluación	Dirección de la Biblioteca Comité de Calidad
RECURSOS	Propios, Gerencia, Unidad de Calidad, Innovación y Prospectiva		
RESULTADOS ESPERADOS	Cerrar el ciclo de calidad para lograr el aprendizaje continuo dentro de la Biblioteca		





3. Análisis DAFO de la Biblioteca Universitaria de Granada

DEBILIDADES	AMENAZAS
<ul style="list-style-type: none"> -Falta de implicación del profesorado en la actualización de la bibliografía básica para los estudiantes -Dificultad de comunicación entre el personal que conforma la Biblioteca Universitaria -Necesidad de una mejor implicación con otros servicios de la UGR: CSIRC, departamentos, etc. -Necesidad de adoptar las medidas que gestionen el aprendizaje continuo -Falta de difusión de buenas prácticas propias y externas -Potenciar la utilización del aprendizaje como herramienta para identificar las oportunidades de mejora -Identificar mejor los grupos de interés externos a través de la práctica del benchmarking. -Mayor participación del personal en los proyectos que organiza la Biblioteca -Implementación del plan de comunicación. -Equiparar los complementos que reciben los TEBAM con los del resto del personal de la UGR -Aplicar los resultados clave para la elaboración de los planes de mejora 	<ul style="list-style-type: none"> -Paisaje de inestabilidad financiera de la Universidad -Reducción de efectivos por el número de jubilados y la no incorporación de nuevo personal -Ausencia de un plan docente que integre a la Biblioteca -Reducción del número de estudiantes matriculados en la Universidad -Cambios en la legislación educativa que afectarán a la realidad universitaria -Reducción del número de usuarios reales de los servicios de la Biblioteca -Descenso en el número de transacciones realizadas en la Biblioteca (reservas, préstamos, etc.)

FORTALEZAS	OPORTUNIDADES
<ul style="list-style-type: none"> -Buena disposición y motivación del personal para participar en nuevos proyectos -Amplia variedad de recursos adaptados a las necesidades de los usuarios -Instalaciones adaptadas a la dinámica de trabajo colectivo -Edificios accesibles para todos los usuarios -Mayor presencia de equipos adaptados al esquema de la biblioteca inclusiva -Apuesta por la calidad en los servicios, con numerosas alianzas técnicas -Utilización de las redes sociales y la página web como medios de comunicación y difusión de los servicios bibliotecarios -Nuevo sistema de gestión de análisis de datos reflejado en un cuadro de mando integral automatizado -Análisis de las percepciones de los clientes usuarios a través de los comentarios libres de la encuesta Libqual+. -Modelo de liderazgo compartido -Creación de un plan de reconocimiento a la participación en actividades desarrolladas por la Biblioteca -Realización de actividades que conectan la Biblioteca con la sociedad -Presencia de DIGIBUG en la página web del Vicerrectorado de Investigación y Transferencia -Integración de DIGIBUG, DIALNET y ORCID como perfiles en el portal UGRInvestiga 	<ul style="list-style-type: none"> -Implicación en la formación a todos los niveles: estudiantes de grado, Escuela Internacional de Posgrado, PDI, PAS. -Apuesta de largo recorrido por el Acceso Abierto: formas de publicación científica dinámica y novedosa -Nueva función de la biblioteca como centro de estudio y aprendizaje en el paradigma educativo universitario europeo -Comunicación y promoción de productos, servicios, actividades y proyectos a través de redes y asociaciones profesionales (Iwetel, CBUA, REBIUN, etc.) -Participación en proyectos cooperativos como DIALNET y OCLC -Uso de Google como aliado para lograr una mayor visibilidad de recursos y documentos